

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«СТАРОДУБСКИЙ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКИЙ РАЙОННЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»

ПРИКАЗ

от 30.12.2016 года №165
г. Стародуб

Об утверждении «Положения о
платных услугах МБУК
«Стародубский межпоселенческий
районный Дом культуры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о платных услугах МБУК «Стародубский межпоселенческий районный Дом культуры» с 01.01.2017 года (прилагается).

И.о.директора МБУК СМРДК



А.Ф.Козленок

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры
В.А. Астаповская



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директор МБУК СМРДК
А.Ф. Козленок



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
« СТАРОДУБСКИЙ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКИЙ РАЙОННЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ »**

1. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.01.1996 № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях »
- Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 « Основы законодательства Российской Федерации о культуре »

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности МБУК СМРДК в части оказания платных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью полного удовлетворения потребностей населения и организации досуга, во всестороннем, творческом, многогранном развитии личности, в воспитании подрастающего поколения, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и улучшения качества услуг, укрепляя материально-техническую базу МБУК СМРДК.

1.4. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к МБУК СМРДК при предоставлении платных услуг населению.

1.5. Платные услуги предоставляются работниками МБУК СМРДК как в помещении так и вне Дома культуры.

1.6. Предоставление платных услуг в МБУК СМРДК регламентируются:

- статьями 2,50,120,136,218,298,454,781, и 779 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- статьями 46,47 и 52 Федерального закона « Основы законодательства Российской Федерации о культуре »
- пунктами 8-11,13,19,24, 34 « Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства »;
- статьями 4,10,12,16,27 и 34 Закон РФ « О защите прав потребителей »;

- статьями 14,18 Закона Брянской области « О культурной деятельности на территории Брянской области».

- Решением районного Совета народных депутатов от 27.02.2013г. №351;

- Уставом МБУК « Стародубский межпоселенческий районный Дом культуры»

- Положением о платных услугах;

1.7. Ответственность за организацию, рекламу, полноту, качество и условия предоставления платных услуг, выполнение плановых показателей, а также за надлежащий учёт поступающих денежных средств возлагается на ответственного работника, назначенного приказом по районному Дому культуры.

1.8. Контроль учёта и расходования денежных средств, полученных от реализации платных услуг, осуществляет бухгалтер МБУК СМРДК. Контроль выполнения плановых показателей получения дохода осуществляет директор МБУК СМРДК.

2.Формирование номенклатуры, тарифы и ценообразование

2.1.Перечень платных услуг МБУК СМРДК формируется в соответствии с уставом учреждения и включает в себя следующие платные услуги:

- Предоставление помещений МБУК СМРДК:

- для проведения совместных массовых мероприятий (выставок – продаж, собраний общественных организаций, лечебных сеансов, мастер-классов частным лицам и организациям, имеющим лицензии).

-гастрольным труппам профессиональных артистов (проведение выездных цирковых представлений, спектаклей, концертов ансамблей) и другим творческим коллективам.

- Прокат музыкальной аппаратуры

- Работа художника (оформление афиши)

Распечатка информационных материалов на принтере (формат А4):

- черно-белая односторонняя

- цветная

- Ксерокопирование (формат А4)

- Копирование музыкальных файлов (на носитель заказчика)

- Поиск информации в интернете на заказ

- Культурное обслуживание торжеств и юбилеев у частных лиц, организаций района и города с предоставлением аппаратуры:

-свадьбы, банкеты, вечера отдыха

- профессиональные праздники предприятий и учреждений города и района

-выпускные балы

- проведение досуговых и развлекательных мероприятий без предоставления аппаратуры (сценарий и ведущий)

- Культурно - досуговые мероприятия для детей:

-детские утренники

-поздравление на дому Деда Мороза и Снегурочки

-детские игровые программы

- проведение детских праздников на дому

- Проведение танцевальных вечеров
- Концертная деятельность
- Караоке - клуб
- Бильярд
- Теннис

2.2. Цены на предоставляемые платные услуги МБУК СМРДК определяются на основе калькуляции всех видов затрат на производство конкретной услуги. Калькулирование предлагаемой услуги производится бухгалтером, утверждается директором МБУК СМРДК и предоставляется Учредителю для согласования.

2.3. Тарифы на платные услуги ежегодно пересматриваются с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей.

3. Порядок предоставления платной услуги.

3.1. Платные услуги предоставляются как физическим, так и юридическим лицам. Услуга оформляется на основании заявления граждан или заявки (письма) организации, учреждения. Заявления и письма регистрируются в журналах входящей корреспонденции. На заявлении или письме ставятся визы согласования или обоснованного (мотивированного) отказа директора МБУК СМРДК и окончательная виза руководителя отдела культуры Стародубского муниципального района.

В зависимости от вида платной услуги составляется договор между гражданами или юридическими лицами и Муниципальным бюджетным учреждением культуры « Стародубский межпоселенческий районный Дом культуры». В договоре прописываются условия предоставления услуги, обязательства сторон и порядок расчетов.

К договорным условиям предоставления платной услуги относится:

- составление договора с гражданами или юридическими лицами услуги для проведения семейных торжеств, юбилейных дат, корпоративных вечеров и праздников, свадебных и других торжеств, где « заказчик» берет на себя следующие обязанности:(организация и проведение мероприятия), «исполнитель» обязуется предоставить специалистов для проведения мероприятия. Стороны руководствуются в своей деятельности настоящим договором и Гражданским кодексом Российской Федерации. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии , что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

4. Порядок расчёта за платные услуги

4.1. Оплата за предоставленные услуги производится путем перечисления на расчётный и лицевой счёт МБУК СМРДК на основании платёжных документов: счетов в учреждениях банков или в Муниципальной бюджетном

учреждении культуры « Стародубский межпоселенческий районный Дом культуры». При расчётах с населением такие формы платных услуг как (совместное культурное проведение мероприятий с другими творческими коллективами и организациями) приём наличных денежных средств осуществляется принятым на работу сотрудником ДК.

При проведении детских игровых программ, концертов, танцевально-развлекательных программ, киносеансов применяются входные билеты, утверждённые в установленном порядке.

Порядок и способы оплаты услуг, предоставляемых юридическим и физическим лицам, определяется условиями договора.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры « Стародубский межпоселенческий районный Дом культуры» ведёт статистический, бухгалтерский и налоговый учёт по каждому виду платных услуг отдельно. Бухгалтерский и налоговый учёт ведутся в соответствии и Инструкцией по бюджетному учёту, утверждённой приказом Минфина РФ и Налоговым кодексом Российской Федерации. Контроль за правильностью учёта и отчётности, соблюдение сметной и финансовой дисциплины возлагается на бухгалтера МБУК СМРДК. Полную ответственность за объем, и качество оказываемых услуг несет администрация и лице директора МБУК СМРДК.

5. Расходование средств

5.1. Доходы от реализации платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение МБУК СМРДК и расходуются в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждённым Учредителем на:

- материально-техническое развитие МБУК СМРДК;
- техническое обслуживание оргтехники;
- выплаты стимулирующего и социального характера работникам МБУК СМРДК.

6. Права и обязанности Потребителя услуг

6.1. Потребитель имеет право:

- получать все виды платных услуг, предоставляемых МБУК СМРДК;
- вносить плату за платные услуги наличными, а также путём перечисления денежных средств на лицевые счета МБУК СМРДК.
- получать информацию об ассортименте, стоимости и условиях предоставления платных услуг МБУК СМРДК;

6.2. Потребитель обязан:

- выплачивать стоимость услуги согласно Перечня и прейскуранта цен на оказание платных услуг по МБУК « Стародубский межпоселенческий районный Дом культуры»

6.3. МБУК СМРДК имеет право:

- формировать перечень платных услуг, предоставляемых МБУК СМРДК исходя из спроса потребителей, ресурсов и возможностей МБУК СМРДК, квалификации сотрудников;
- принимать денежные средства, поступающие в качестве оплаты платных услуг;
- вносить предложения о расширении ассортимента платных услуг и изменении их стоимости;

6.4. МБУК СМРДК обязан:

- своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям с.10 Закона РФ « О защите прав потребителей».

Перечень платных услуги, предоставляемых
муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Стародубский межпоселенческий районный Дом культуры»

№ п/п	Наименование услуги
1	Предоставление помещений МБУК СМРДК: - для проведения совместных массовых мероприятий (выставок – продаж, собраний общественных организаций, лечебных сеансов, мастер-классов частным лицам и организациям, имеющим лицензии). -гастрольным труппам профессиональных артистов (проведение выездных цирковых представлений, спектаклей, концертов ансамблей) и другим творческим коллективам.
2	Прокат музыкальной аппаратуры
3	Работа художника (оформление афиши)
4	Распечатка информационных материалов на принтере (формат А4): - черно-белая односторонняя - цветная
5	Ксерокопирование (формат А4)
6	Копирование музыкальных файлов (на носитель заказчика)
7	Поиск информации в интернете на заказ
8	Культурное обслуживание торжеств и юбилеев у частных лиц, организаций района и города с предоставлением аппаратуры: -свадьбы, банкеты, вечера отдыха - профессиональные праздники предприятий и учреждений города и района -выпускные балы - проведение досуговых и развлекательных мероприятий без предоставления аппаратуры (сценарий и ведущий)
9	Культурно - досуговые мероприятия для детей: -детские утренники -поздравление на дому Деда Мороза и Снегурочки -детские игровые программы - проведение детских праздников на дому
10	Проведение танцевальных вечеров
11	Концертная деятельность
12	Караоке - клуб
13	Бильярд
14	Теннис

И.о. директора МБУК СМРДК



А.Ф.Козленок